

INVENTAIRE DU MOBILIER

(ANNEXE 5)

Bailleur(s) (identité de chaque bailleur)

Locataire(s) (identité de chaque locataire)

Adresse du logement : Appartement Maison individuelle

	À L'ENTRÉE		À LA SORTIE
	Quantité	Détail, état des équipements	Quantité manquante, dégradations constatées
Meubles meublants			
Armoire			
Buffet			
Canapé			
Canapé-lit			
Chaise			
Commode			
Étagère			
Fauteuil			
Lampe			
Lit			
Plafonnier			
Table			
Table de chevet			
Tabouret			
.....			
.....			
.....			
.....			
Couchage			
Couette			
Couverture			
Matelas			
Oreiller			
Sommier			
.....			
.....			
Cuisine			
<u>Équipements</u>			
Bouilloire			
Cafetière			
Éléments de cuisine			
Four traditionnel			
Four à micro-ondes			
Grille-pain			
Lave-vaisselle			
Mixeur			
Plaque de cuisson			
Réfrigérateur			
Robot ménager			
.....			
.....			
<u>Ustensiles</u>			
Autocuiseur			
Casserole			
Cocotte-minute			
Panier à salade			
Poêle			
Planche à découper			
.....			
.....			
.....			

Reproduction interdite ou par tirage ultérieure

	À L'ENTRÉE		À LA SORTIE
	Quantité	Détail, état des équipements	Quantité manquante, dégradations constatées
Vaisselle			
Assiettes			
Bols			
Carafes			
Plats			
Saladiers			
Tasses			
Verres			
.....			
.....			
Couverts			
Couteaux			
Cuillères			
Fourchettes			
Ouvre-boîte			
Tire-bouchon			
.....			
.....			
Équipements divers			
Chaîne hi-fi			
Fer à repasser			
Lave-linge			
Lecteur DVD			
Miroir			
Sèche-cheveux			
Sèche-linge			
Table à repasser			
Télévision			
.....			
.....			
Entretien			
Aspirateur			
Balai			
Poubelle			
Seau, bassine			
Serpillère			
.....			
.....			
Équipements extérieur			
Bac et pot à fleurs			
Banc			
Barbecue			
Chaise			
Outils			
Parasol			
Table			
.....			
.....			

Remarques :

Inventaire du mobilier établi en exemplaires **à l'entrée** dans les locaux le / / 20.....

Signature du bailleur (*)
(précédée de la mention "lu et approuvé")

Signature du locataire (*)
(précédée de la mention "lu et approuvé")

Remarques :

Inventaire du mobilier établi en exemplaires **à la sortie** des locaux le / / 20.....

Signature du bailleur (*)
(précédée de la mention "lu et approuvé")

Signature du locataire (*)
(précédée de la mention "lu et approuvé")